**Místo a způsoby podání**

**1. Podání elektronicky**

* Prostřednictvím elektronické pošty na e-mail ředitelky:

MatousikovaKa@ms17.plzen-edu.cz

* Prostřednictvím datové schránky (ID) w5imv3t

**2. Podání písemně**

* **Poštou –** na adresu sídla organizace 17. mateřská škola Plzeň, Čapkovo n. 4, příspěvková organizace , 32600 Plzeň
* **Osobně –** v sídle organizace 17. mateřská škola Plzeň, Čapkovo n. 4, příspěvková organizace, v ředitelně

Žádost o poskytnutí informace osobně je podána žadatelem písemně nebo příjemce musí ústní žádost zaznamenat do písemné podoby (žadatel musí být vždy poučen o lhůtách, postupech a podmínkách vztahujících se k vyřízení jeho žádosti)

Písemné žádosti přijímá ředitel školy.

Pro písemné podání je vhodné využít standardizovaný tiskopis – viz formuláře